

ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1. Begripsbepalingen

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

Oprachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die de overeenkomst met VKD-HRM aangaat;

Oprachtnemer: Van Keep Development B.V., handelend onder de naam VKD-HRM, zoals vermeld in de desbetreffende overeenkomst voor het uitvoeren van een opdracht, gevestigd te Vleuten;

Opracht: het ten behoeve van de opdrachtgever leveren van diensten en het doen van werkzaamheden.

Artikel 2. Toepassing

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes en overeenkomsten tussen VKD-HRM en opdrachtgevers. Per opdracht kunnen aanvullende en/of afwijkende voorwaarden van toepassing zijn. Aanvullende en/of afwijkende voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij deze door VKD-HRM schriftelijk zijn aanvaard. De toepasselijkheid van algemene of andere voorwaarden van de opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen. De algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing op alle overeenkomsten met VKD-HRM voor de uitvoering waarvan derden worden betrokken. Indien een of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen volledig van kracht.

Artikel 3. Grondslag offertes en opdrachtaanvaarding

In de offertes van VKD-HRM wordt uitgegaan van de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. Alle offertes zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk anders vermeld. Een schriftelijke opdrachtbevestiging of het voor akkoord tekenen van de offerte door de opdrachtgever verbindt VKD-HRM tot het uitvoeren van een opdracht. Wijzigingen in een tot stand gekomen overeenkomst zijn slechts van kracht, indien deze schriftelijk door de opdrachtgever en VKD-HRM zijn overeengekomen.

Artikel 4. Uitvoering van de opdracht

VKD-HRM zal de te verrichten werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap. VKD-HRM kan evenwel niet instaan voor het bereiken van het beoogde resultaat.

Artikel 5. Ter beschikkingstelling van medewerkers

Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft VKD-HRM het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden, doch neemt daarbij de door opdrachtgever kenbaar gemaakte wensen zoveel mogelijk in acht. Wanneer het gaat om vervanging van de ene medewerker door een andere, garandeert VKD-HRM dat de vervangende medewerker van vergelijkbare kwaliteit is. De voor VKD-HRM uit de voorwaarden voortvloeiende verplichtingen zijn van overeenkomstige toepassing op zowel eigen medewerkers als op de door VKD-HRM van derden betrokken medewerkers.

Artikel 6. Tarieven en kosten van de opdracht

De geldende tarieven en de daarop gebaseerde kostenramingen zijn vermeld op de door VKD-HRM aan de opdrachtgever verstrekte offerte. Tenzij anders vermeld zijn deze tarieven en kosten in euro's en exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege. Tenzij in de offerte uitdrukkelijk anders staat aangegeven zijn de tarieven tevens exclusief de met de opdracht samenhangende kosten, zoals reis- en verblijfskosten, huur van ruimtes en administratiekosten.

Artikel 7. Betalingsvoorwaarden

De betaling van de geleverde diensten dient uiterlijk te geschieden binnen 30 dagen na de factuurdatum. Bij opdrachten met een looptijd van meer dan een maand, zullen de verschuldigde kosten maandelijks in rekening worden gebracht, tenzij anders is overeengekomen. Bezwaar tegen de hoogte van de declaratie schort de betalingsverplichting niet op en dient binnen 30 dagen na factuurdatum door opdrachtgever aan VKD-HRM schriftelijk kenbaar te zijn gemaakt. Als blijkt dat het gefactureerde bedrag niet binnen de betalingstermijn van 30 dagen op de bankrekening van VKD-HRM is bijgeschreven, is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is de vordering van VKD-HRM terstond opeisbaar. Over het openstaande bedrag is de opdrachtgever vanaf de vervaldatum tot en met de dag van algehele voldoening de wettelijke rente verschuldigd. Indien voor de betaling van de declaratie door de opdrachtgever (buiten)-gerechtelijke incassomaatregelen noodzakelijk zijn, zijn alle door VKD-HRM gemaakte daaraan verbonden kosten voor rekening van de opdrachtgever. Bij gebreke van tijdige betaling door de opdrachtgever behoudt VKD-HRM zich tevens het recht voor de (verdere) uitvoering van haar verplichtingen ter zake van de overeenkomst op te schorten of de lopende overeenkomst geheel of gedeeltelijk, zonder rechtelijke tussenkomst ontbonden te verklaren, één en ander onverminderd de overige rechten van VKD-HRM.

Artikel 8. Wijziging van de opdracht c.q. meerwerk

De opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning kan worden beïnvloed indien beide partijen tussentijds overeenkomen de aanpak, werkwijze en omvang van de opdracht en/of daaruit voortvloeiende werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen. Indien de tussentijdse wijziging het overeengekomen honorarium of de kostenvergoeding beïnvloedt, zal VKD-HRM dit de opdrachtgever zo spoedig mogelijk schriftelijk melden.

Artikel 9. Ontbinding en annulering van een opdracht

Partijen kunnen de overeenkomst voortijdig eenzijdig beëindigen indien een van hen van mening is dat de opdrachttuitvoering niet meer kan plaatshebben conform de gemaakte afspraken. Dit dient gemotiveerd en schriftelijk aan de wederpartij te worden meegedeeld. Bij een ontbinding door opdrachtgever heeft VKD-HRM recht op een redelijke compensatie. Deze redelijke compensatie wordt vastgesteld op de kosten verbonden aan de door VKD-HRM in het kader van de overeenkomst reeds aangegane verplichtingen. VKD-HRM houdt in geval van een ontbinding aanspraak op betaling door de opdrachtgever van de declaraties voor de tot op het moment van de ontbinding verrichte werkzaamheden. VKD-HRM mag van zijn bevoegdheid tot voortijdige beëindiging gebruik maken wanneer dit ten gevolge van feiten en omstandigheden is die zich aan zijn invloed onttrekken of hem niet zijn toe te rekenen, zoals overmacht situaties. VKD-HRM kan gedurende de periode van overmacht de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode van opschorting langer dan twee maanden duurt, dan zijn beide partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

Artikel 10. Intellectueel eigendomsrecht

Alle door VKD-HRM geleverde zaken zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever en mogen niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van VKD-HRM worden veelevoudigd, openbaar gemaakt of ter kennis van derden worden gebracht. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van VKD-HRM is een opdrachtgever niet gerechtigd tot gebruikmaking van kennis, werkwijzen, aanpak en materialen. Evenmin mag één en ander worden doorverkocht of op andere wijze aan derden worden ter beschikking gesteld, voor welk doel dan ook. VKD-HRM behoudt tevens het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 11. Vertrouwelijkheid

VKD-HRM is verplicht tot geheimhouding van alle informatie en gegevens van de opdrachtgever jegens derden, tenzij VKD-HRM op grond van de wet verplicht is informatie aan derden te verschaffen. VKD-HRM zal in het kader van de opdracht alle voorzorgsmaatregelen nemen ter bescherming van de belangen van de opdrachtgever.

Artikel 12. Aansprakelijkheid

Indien VKD-HRM aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld. De aansprakelijkheid van VKD-HRM ten opzichte van de opdrachtgever, is verder beperkt tot de nakoming van de verplichting om zich naar beste kunnen in te spannen om het met de opdrachtgever overeengekomen uit te voeren. De aansprakelijkheid voor welke schade dan ook, veroorzaakt door tekortkomingen wordt overigens begrensd tot tweemaal de factuurwaarde van de opdracht, althans het gedeelte van de opdracht waar de aansprakelijkheid betrekking op heeft, althans tot maximaal € 5.000,00.

Bij opdrachten met een looptijd langer dan een half jaar, geldt een verdere begrenzing tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste 6 maanden, met een maximum van € 5.000,00. VKD-HRM is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:

De redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden. De eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van VKD-HRM aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan VKD-HRM toegerekend kunnen worden. Redelijke kosten gemaakt ter voorkoming of beperking van de schade, voor zover de opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.

De in deze algemene voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van VKD-HRM of zijn ondergeschikten.

Opdrachtgever is gehouden VKD-HRM schadeloos te houden en te vrijwaren van alle aanspraken van derden - inclusief aandeelhouders, bestuurders, commissarissen en personeel van opdrachtgever - die voortvloeien of direct of indirect verband houden met de werkzaamheden van VKD-HRM ten behoeve van opdrachtgever.

De opdrachtgever kan de schade tot 1 jaar na het afronden van de opdracht melden. VKD-HRM behoudt zich het recht voor om wijzigingen in een opdracht aan te brengen indien zij dit nodig acht voor het bereiken van het resultaat of in geval van overmacht. Het behoudt zich tevens het recht voor wijzigingen aan te brengen in organisatie en personele inzet.

Artikel 13. Toepasselijk recht

Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

Artikel 14. Geschillen

Geschillen welke niet tot de competentie van de kantonrechter behoren worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de plaats waar Opdrachtnemer gevestigd is. In afwijking van het bepaalde in het voorgaande lid kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer kiezen voor een andere wijze van geschillenbeslechting.